

TÜRK HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ DERNEĞİ TIPTA UZMANLIK YETERLİK KURULU YÖNERGESİ

GİRİŞ

Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu, Türkiye’de Histoloji ve Embriyoloji uzmanlık eğitimini düzenleyen, Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği’nin Yönetim Kurulu tarafından, Dernek tüzüğüne dayalı olarak ve Dernek Genel Kurulu onayı ile kurulmuştur. Yeterlik Kurulu, Dernek Yönetim Kurulu ile eşgüdüm içerisinde çalışan ancak özerk olan, kar amacı gütmeyen bir belgelendirme ve eş yetkilendirme kurulu olarak kurulmuştur. Yeterlik Yürütme Kurulu ve Komisyonları Uzman Hekimlerden oluşur. Yeterlik Kurulu çalışmaları dernek bütçesinden finanse edilir. Dernek Yönetim Kurulu’ndan bir üye Yeterlik Kurulu’nun Yürütme Kurulu’nda görev alır. Bu üye diğer görevlerin yanısıra Dernek Yönetim Kurulu ve Yeterlik Yürütme Kurulu ilişkilerinde eşgüdümden sorumludur.

Bu kurulun çalışma ilkeleri Tıpta Uzmanlık Tüzüğü, Türk Tabipleri Birliği Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu (TTB-UDEK) ve Türk Tabipleri Birliği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulları Eşgüdüm Kurulu (TTB-TUYEK) yönergeleri ile uyumlu olmalıdır.

GENEL KONULAR

1- TANIM

Türk Histoloji ve Embriyoloji Yeterlik Kurulu, Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği ile eşgüdüm içerisinde, 2. maddede belirtilen amaçlar doğrultusunda özerk olarak çalışan, uzmanlık eğitimi programının geliştirilmesi, uygulanması ve değerlendirilmesi için standartlar belirleyen, yeterlik sınavları aracılığıyla yeterlik belgelendirmesi yapan, uzmanlık eğitimi veren birimler için rehber bilgiler ve standartlar oluşturan, uzmanlık eğitimi veren birimler için, hizmetin hacmi ve çeşitliliği, eğitici personelin sayı ve yetkinliği, alt yapının (sağlık hizmeti ve eğitim açılarından) yeterliliği, eğitim ortamının uygunluğu, tatmin edici bir teorik ve pratik eğitim programının uygulanıp uygulanmadığını denetleyen Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği’nin bir yan kuruluşudur. Eğitim birimlerini gönüllülük temelinde ziyaret ederek değerlendirip, eksikleri belirler, giderilmesi için öneriler geliştirerek eğitim birimlerinin akreditasyonunu sağlar.

2- AMAÇ

Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Yeterlik Kurulu’nun bu temel amaçlar doğrultusunda hedefleri şunlardır:

2.1- Histoloji ve Embriyoloji uzmanlık eğitiminin ulusal standartlarını oluşturmak ve geliştirmek, aynı zamanda uzmanlık eğitimindeki “yeterliğin” ve eğitim birimlerinin akreditasyonunun temel ilkelerini oluşturmak.

2.2- Uzmanlık eğitimi süresi boyunca işlenmesi gereken kuramsal ve uygulamalı eğitim programının (kuramsal eğitim için çekirdek müfredat ve uygulamalı eğitim için en az yapılması gerekenler) hazırlanmasını sağlamak.

2.3- Uzmanlık öğrencisinin eğitim süresi boyunca öğrenmesini sağlamak, izlemek ve değerlendirmek için “asistan karnesi” gibi eğitsel araçların oluşmasını sağlamak.

2.4- Uzmanlık eğitimi veren kurumlarda hizmetin hacmi ve çeşitliliği, eğitici ve diğer personelin sayı ve yetkinliği, alt yapının (yardımcı sağlık hizmeti ve eğitim açılarından) ve eğitim ortamının uygunluğu (tatmin edici bir teorik ve pratik eğitim programının uygulanıp uygulanmadığı, araştırma olanakları) açılarından rehber bilgiler ve standartlar oluşturmak, eğitim birimlerini gönüllülük temelinde ziyaret etmek, kalite denetimini sağlamak ve yukarıda sözü edilen ölçütler açısından akreditasyonunu gerçekleştirmek.

2.5- Uzman hekimlerin ve doktora diplomasına sahip olanların mesleki bilgi ve uygulamalar açısından yeterliklerini sınamak ve yeterlik belgesi vermek.

- 2.6-** Eğiticilerin ve uzmanlık öğrencilerinin sürekli mesleki gelişim programlarına katılımını özendirme, izleme ve yeniden belgelendirme çalışmaları yapmak.
- 2.7-** Uzmanlık/doktora eğitiminde oluşturulan ulusal “yeterlik belgelendirmesi” ve “tıpta uzmanlık eğitim kurum akreditasyon” standartlarının uluslararası düzeyde uygunluğunu sağlamak.

3. ÇALIŞMA İLKELERİ

- 3.1-** Dernek yapısında- dernek tüzüğüne uygun olarak- kurulur ve çalışır.
- 3.2-** Derneğin bilimsel olarak özerk bir çalışma organıdır.
- 3.3-** Harcamaları ilgili derneğin harcama esasları göz önüne alınarak Dernek bütçesinden karşılanır.
- 3.4-** Dernek Genel Kurulu, Dernek Yönetim Kurulu’nu Yeterlik Kurulu’nun kurulması, çalışması ve finansmanı için görevlendirir ve denetler.
- 3.5-** Yeterlik Kurulları’nın temel çalışma alanları, tamamen gönüllülük temelinde, yeterlik belgelerinin verilmesi/yeniden belgelendirme (resertifikasyon), eğitim kurumlarının/birimlerinin/uzmanlık eğitimi programlarının akreditasyonunun sağlanmasıdır.
- 3.6-** Yeterlik Kurulu tüm çalışmalarında kamu yararını gözetir ve Histoloji ve Embriyoloji eğitiminin toplum sağlığı yararına geliştirilmesini/iyileştirilmesini hedefler.
- 3.7-** Yeterlik Kurulu tüm çalışmalarında (belgelendirme ve akreditasyon) standartların ve süreçlerin açıklık, eşitlik ve adalet ilkelerine dayanmasını sağlar.

KURUL ve KOMİSYONLAR

4- KURULUN YAPISI

Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği’nin Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu aşağıdaki organlardan oluşur;

- 4.1-** Yeterlik Genel Kurulu
- 4.2-** Yeterlik Yürütme Kurulu
- 4.3-** Program Değerlendirme Komisyonu
- 4.4-** Ölçme Değerlendirme Komisyonu
- 4.5-** Program Geliştirme Komisyonu
- 4.6-** Eğitim Üst Kurulu

4.1- Yeterlik Genel Kurulu:

Histoloji ve Embriyoloji dalında yeterliğini almış her uzman/doktora derecesine sahip kişi Yeterlik Genel Kurulu’nun doğal üyesidir.

Yeterlik Genel Kurul üyeliğinin geçerli olması için üyenin dernek üyesi olması, aidatını düzenli ödüyüyor olması ve disiplin cezası almamış olması gereklidir.

4.1.1- Yeterlik Genel Kurulu’nun Görevleri:

4.1.1.1- Yeterlik Genel Kurulu, tercihen ulusal kongre sırasında, en az iki yılda bir Dernek Genel Kurulu’nu izleyerek toplanır ve Yeterlik Kurulu’nun ana karar organıdır.

4.1.1.2- Yeterlik Genel Kurul’unun temel görevi Yeterlik Yürütme Kurulu ve Program Değerlendirme Komisyonu’nun 3 asıl, 2 yedek üyesini 2 yıllık bir dönem için seçmek, önerilerde bulunmak ve gerekli kararları almaktır.

4.1.1.3- Kurul ve Komisyonlara seçim sırasında aday olabilmek için toplantının yapıldığı yerde olma zorunluluğu aranmadan, mazeret belirterek yazılı olarak da aday olunabilir.

4.1.1.4- Yeterlik Yürütme Kurulu çalışma raporunu görüşür ve kabul eder.

4.1.1.5- Gereği halinde yeni kurul ve komisyonların oluşturulmasını görüşür, karar alır ve seçer.

4.2- Yeterlik Yürütme Kurulu:

Yeterlik Genel Kurulu’nca seçilen 8 asıl, 7 yedek üye ve Dernek Yönetim Kurulu’nca belirlenen bir üyeden oluşur.

Yeterlik Yürütme Kurulu 2 yıllık bir dönem için seçilir ve en fazla iki dönem görev yapar.

İlk (kurucu) Yeterlik Yürütme Kurulu doğrudan 4 yıl (2 dönem) görev yapar. Sonraki kurullar 2 yıl (bir

dönem) görev yapar. Kuruldakilerden en çok 1/3'ü bir sonraki kurulda zorunlu olarak yer alır. Üyeler en çok iki dönem görev yapabilir (Prof., Doç. ya da Dr. Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi Doktor kadrosunda olanlar).

Yeterlik Yürütme Kurulu kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter üye seçer. Bu kurulda görev alacak kişiler eğitim kurumlarında en az beş (5) yıldır aktif eğitici durumunda olmalıdır.

Mazeretini yazılı olarak bildirmeksizin ardı ardına iki toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine yedek üyelerden seçimde belirlenen sıraya ve eksilen sayıya göre yedek üyeler göreve çağırılır.

Seçilebilmek için adayın derneğin aktif üyesi olması gerekir.

Yeterlik Yürütme Kurulu Dernek Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur.

4.2.1- Yeterlik Yürütme Kurulu'nun Görevleri:

4.2.1.1- Yeterlik Yürütme Kurulu, Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Yönetim Kurulu ile eşgüdüm içerisinde çalışır.

4.2.1.2- Program Değerlendirme Komisyonu'nun 3 asıl üyesini, Program Geliştirme ve Ölçme Değerlendirme Komisyonu üyelerini seçer.

4.2.1.3- Gerekli çalışmaları yürütmek için Yeterlik Yürütme Kurulu yılda en az 4 kez toplanır.

4.2.1.4- Yeterlik Kurulları ve Komisyonların çalışmalarını sağlar, izler ve işlevlerini düzenler.

4.2.1.5- Yeterlik Genel Kurul toplantılarına gündem hazırlar, Genel Kurul toplar ve çalışma raporu sunar, kurul ve komisyonların öneri ve raporlarını değerlendirir ve karar alır.

4.2.1.6- Histoloji ve Embriyoloji konusunda üst kurumlarca talep edilen bilgileri hazırlar, karar alır ve Dernek Yönetim Kurulu'na sunar.

4.2.1.7- Yeterlik, akreditasyon ve yeniden belgelendirme ile ilgili ileriye yönelik çalışmalar yapar ve yapılanmayı sağlar.

4.2.1.8- Yeterlik sınav tarihlerini, giriş aidatını belirler ve duyurur.

4.2.1.9- Yeterlik sınavına girmek üzere Derneğe başvuran adayların başvurularını Ölçme Değerlendirme komisyonu ile beraber değerlendirir ve uygun olanların sınava alınmasını sağlar, sınav listelerini onaylar.

4.2.1.10- Yeterlik Sınav sonuçlarını Dernek Yönetim Kurulu'na bildirir. Kişiyte tebligat Dernek tarafından yapılır.

4.2.1.11- Yeterlik belgelerini onaylar.

4.2.1.12- Program Değerlendirme Komisyonu'nun raporlarını temel alarak gönüllü eğitim kurumları/birimleri için akreditasyon yapar, belirlenen standartlara ulaşamamış olan gönüllü eğitim kurumları/birimleri için öneriler getirir, gelişmelerini takip eder ve bu konuda Dernek Yönetim Kurulu'na ve TTB-UDEK-TUYEK'e bilgi verir.

4.2.1.13- Yeterlik Yürütme Kurulu, Genel Kurul sonrası seçilen Kurul ve Komisyon üyelerinin iletişim bilgilerini TTB-TUYEK'e bildirir.

4.2.1.14- Yılda en az bir defa sınav tarihlerini ve varsa kurum ziyaret programlarını TTB-TUYEK'e bildirir.

4.2.1.15- Histoloji ve Embriyoloji uzmanlarını TTB-UDEK-TUYEK'de ve ilgili diğer kurumlarda temsil eder.

4.2.1.16- Yeterlik Genel Kurulu'na karşı sorumludur.

4.2.1.17- Yeterlik Sertifikalarının hazırlanmasını önerir ve Yeterlik Yürütme Kurulu Başkanı, Ölçme Değerlendirme Komisyonu Başkanı ve Dernek Yönetim Kurulu Başkanı ile beraber onaylar.

4.2.1.18- Tıpta Uzmanlık Eğitim Kurumu Akreditasyon belgelerinin hazırlanmasını önerir ve Yeterlik Yürütme Kurulu başkanı, Program değerlendirme komisyonu başkanı ve Dernek Yönetim Kurulu Başkanı TTB-UDEK-TUYEK başkanı ve TTB başkanı ile beraber onaylar.

4.2.1.19- Yeterlik Yürütme Kurulu kendi arasından Ölçme değerlendirme komisyonu, Program değerlendirme komisyonu ve Program Geliştirme komisyonu toplantılarına katılmak üzere birer üye belirler.

4.3- Program Değerlendirme Komisyonu:

Yeterlik Genel Kurulu tarafından uzmanlık eğitimi veren kurumlarda en az 5 yıldır aktif eğitici olan ve profesör kadrosunda bulunan üyeler arasından seçilen 3 asıl, 2 yedek üye, Eğitim Üst Kurulu'nca belirlenen 3 asıl, 2 yedek üye ve Yeterlik Yürütme Kurulu'nun kendi içinden seçtiği 3 üye olmak üzere toplam 9 üyeden oluşur. Bu üyelerin görev süresi en fazla 2 dönemdir. Program Değerlendirme Komisyonu kendi

arasından 1 başkan ve 1 raportör seçer. Mazeretini yazılı olarak bildirmeden ardı ardına iki kez toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine seçimde belirlenen sıraya ve eksilen sayıya göre yedek üyeler göreve çağrılır.

4.3.1- Program Değerlendirme Komisyonu'nun Görevleri:

4.3.1.1- Yeterlik Yürütme Kurulu'nda ve Genel Kurul'da "Onaylanmış Ulusal Histoloji ve Embriyoloji Eğitim Programı"nın tüm eğitim birimlerinde uygulanması ve sürekli geliştirilmesi için; Eğitim veren birimlerin gönüllülüğüne dayanan ve ziyaret programları ana ilkeleri ile yürütülen bir akreditasyon mekanizması kurar. Aşağıda belirtilen konularda akreditasyon için rehber bilgiler, değerlendirme formları, anketler ve standartlar oluşturur.

a- Yeterlik Kurulu tarafından önerilen eğitim programı ile uyumlu bir eğitim programının olup olmadığı ve bu programın düzenli olarak uygulanıp uygulanmadığı (eğitim programının amaç ve hedefleri ve bunları gerçekleştirmedeki etkinliği, eğitim alanındaki hedeflerin-bilgi, beceri, tutum ve davranış- açıkça tanımlanmış olup olmadığı, ölçülebilirliği, öğrencinin eğitim kazanımlarının beklenen düzeyde olup olmadığı gibi),

b- Alt yapının (sağlık hizmeti ve eğitim açılarından) yeterliliği ve uygunluğu,

c- Eğitici ve diğer personelin sayısı ve yetkinliği,

d- Hizmetin hacmi ve çeşitliliği, eğitim ve sağlık hizmeti sunumunun organize ve sistematik olup olmadığı,

e- Eğitim ortamının uygunluğu, (görev tanımları, hizmet-eğitim dengesi, vb. gibi)

f- Araştırma olanaklarının bulunup bulunmadığı ve eğitim alanların bu etkinliklere yeterince katılıp katılmadığı,

4.3.1.2- Yukarıda yazılı standartlar çerçevesinde eğitim birimlerini ziyaret ederek değerlendirir, eksiklikleri belirler ve giderilmesi için öneriler geliştirir.

4.3.1.3- Eğitim ve uygulama etkinliklerinin ayrıntılı ve zamanında kaydedilip kaydedilmediğini denetler ve akreditasyon raporunda belirtir. Asistan karneleri ve/veya portfolyoları yoluyla süreç içinde uygulanan becerileri nicelik ve nitelik olarak izler ve akreditasyon raporunda değerlendirir.

4.3.1.4- Uzmanlık öğrencilerinin, eğitim sırasında ve süresi sonunda bilgi, tutum, beceri ve performanslarını ölçmek ve değerlendirmek için yapılan tüm yazılı, sözlü, uygulama sınavlarını, süreç içindeki eğitici gözlemi-kanaati-değerlendirmelerini ve asistan karneleri gibi süreç değerlendirmelerini denetler. Bu değerlendirme sonucunda eğitim süreçlerinin düzenlenmesi ve organizasyonunda Ölçme Değerlendirme Komisyonu ile eşgüdüm içinde çalışır ve Yeterlik Yürütme Kurulu'na bilgi verir.

4.3.1.5- Eğitim kurumlarının/birimlerinin akreditasyonunu sağlamak üzere her bir ziyaret sonrası Yeterlik Yürütme Kurulu'na yukarıda belirtilen başlıkları da içeren bir akreditasyon raporu verir.

4.4- Program Geliştirme Komisyonu:

Yeterlik Yürütme Kurulu'nun seçeceği, uzmanlık/doktora eğitimi veren bir kurum/birimde en az 5 senedir aktif eğitici konumunda bulunan 7 üyeden oluşur. Bu üyeler 2 yılda bir en fazla iki dönem için seçilir. Komisyondakilerden en çok 1/3'ü bir sonraki komisyonda zorunlu olarak yer alırlar.

Mazeretini yazılı olarak bildirmeden ardı ardına iki kez toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer.

Yeterlik Yürütme Kurulu yedek üyeler içinden yeni üye atamasını gerçekleştirir.

Asistan temsilcisi Program Geliştirme Komisyonu'na Gözlemci Üye olarak katılır. Bu üye Yeterlik Genel Kurulu tarafından seçimle belirlenir.

4.4.1- Program Geliştirme Komisyonu'nun Görevleri:

4.4.1.1- Temel hedefi eğitim-araştırma ve toplumun sağlığını geliştirmek/iyileştirmek amacıyla kliniğe yardımcı olmak olan Histoloji ve Embriyoloji Eğitim Programını aşağıdaki maddelerde verilen alt başlıkları içerecek şekilde belirler ve eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için Yeterlik Yürütme Kurulu'na önerilerde bulunur.

a- Eğitim programının hedefleri ve gerekçeleri (genel ve özel hedefler-bilgi, beceri ve tutum-),

b- Eğitim programının uygulama yöntemi (süre, rotasyonlar, eğiticiler ve kurullar gibi),

c- Eğitim programını sınama yöntemi (ara sınavlar, uzmanlık sınavları, yazılı-sözlü sınavlar, sınav şekli, yeterlik ölçütleri gibi),

d- Eğitim programının eğitim verilen kurumlarda değerlendirilme yöntem (geribildirimler, müfredat analizi

ve süreç değerlendirmesi gibi),

4.4.1.2- Gerekli rotasyonları, rotasyon hedeflerini, rotasyon eğitim programlarını ve rotasyon değerlendirme yöntemlerini belirler, öneriler getirir.

4.4.1.3- Eğitimcilerin Eğitimi konusunda çalışmalar yapar, çalıştaylar düzenler, öneriler getirir.

4.4.1.4- Asistan karneleri ve/veya portfolyolarının hazırlanma ve uygulanması konularında öneriler getirir ve standartları saptar.

4.4.1.5- Gerektiği takdirde Yeterlik Yürütme Kurulu'na danışarak alt gruplar oluşturabilir.

4.4.1.6- Yılda en az iki kez ve gerektiğinde Yeterlik Yürütme Kurulu'nun çağrısı ile toplanarak hazırladıkları raporu Yeterlik Yürütme Kurulu'na sunar.

4.4.1.7- Yeterlik Yürütme Kurulu'na karşı sorumludur.

4.5- Ölçme Değerlendirme Komisyonu:

Yürütme Kurulu'nun seçeceği, uzmanlık/doktora eğitimi veren kurumlarda en az 5 yıl görev yapmış aktif eğitim kadrolarında bulunan 9 üyeden oluşur. Kurul üyeleri Prof.,Doç. , Dr. Öğr. Üyeleri ve Öğretim görevlisi doktorlardan oluşurlar. Bu üyeler 2 yıl için seçilir ve iki dönemden fazla görev yapamazlar. Komisyondakilerden en çok 1/3'ü bir sonraki kurulda zorunlu olarak yer alırlar. Yılda en az 2 kez toplanarak yıllık değerlendirmeleri içeren raporları Yürütme Kurulu'na sunar.

4.5.1- Ölçme Değerlendirme Komisyonu'nun Görevleri:

4.5.1.1- Ölçme Değerlendirme Komisyonu görevlerini Yeterlik Yürütme Kurulu, Program Değerlendirme Komisyonu ve Program Geliştirme Komisyonu ile işbirliği içinde yürütür.

4.5.1.2- Yeterlik sınavına girmek üzere başvuran adayların başvurularını değerlendirir ve Yeterlik Yürütme Kurulu'ndan görüş alarak sınav listelerini hazırlar. Yeterlik sınavlarının yapılacağı zamanları, sınav yöntemlerini, sınav ortamlarını tespit ve organize eder ve gerekli malzemeyi temin eder.

4.5.1.3- Yeterlik sınavlarının geçerlilik ve güvenilirliklerini en üst düzeye çıkarmak için aşağıda belirtilen maddelere uygun olarak, yeterlilik sınavlarını yapılandırır ve denetimini sağlar.

a- Sınavların Histoloji ve Embriyoloji uzmanlık/doktora alanının gerektirdiği tüm yetkinlikleri (bilgi-beceri-tutum-davranış) ve Ulusal Histoloji ve Embriyoloji eğitim programında belirtilen hedefleri kapsamasını sağlamak olmalıdır.

b- Sınav içeriğini uzmanlık/doktora alanında tanımlanmış öğrenme hedeflerini karşılayacak şekilde hazırlar. Konuların ve kavramların önemleri oranında yer almasını ve soruların dengeli bir biçimde dağıtılmasını sağlar.

c- Bilgi ölçen birinci basamak sınavında, soruların öğrenme sürecinde bilginin anımsanmasından üst düzey zihinsel etkinliklere doğru değişik düzeylerde hazırlanmasını, veri yorumu veya problem çözme sorularına ağırlık verilmesini sağlar.

d- Beceri sınavının (2. Basamak Uygulama Sınavı) içeriğinde Histoloji ve Embriyoloji alanındaki temel ve kritik hedefler yer almalıdır. Ölçme Değerlendirme Komisyonu sınavın içeriğini ölçme hedeflerini oluşturmalıdır. Ölçme Değerlendirme Komisyonu, adayların sınavın belirlenmiş olan yapılandırılmış içeriğini sınav öncesinde dernek web sayfasından elde edebilmelerini sağlamalıdır.

e- Hazırlanan yeterlik sınavlarının (yazılı/çoktan seçmeli sınavlar, yapılandırılmış sözlü, nesnel örgün uygulama sınavı gibi) uygun yöntemler ve araçlarla sistematik ve rastlantısal hatalardan (hedeflerin ortam ve yöntemlerle uyumsuzluğu, gözlem ve gözlemci farklılıkları v.b.) ve ölçümle ilgili sorunlardan arındırılmış olmasını sağlar.

f- Birinci basamak sınavının her yıl bir kere yapılmasını sağlar. Birinci basamaktan başarılı olan adaylar için aynı yıl içerisinde ikinci basamak sınavının yapılmasını sağlar.

g- Sınavların dernek web sayfasında duyurulmasını sağlayarak, sonrasında sınav komisyonuna gönderilen başvuru formlarını değerlendirerek birinci ve ikinci basamak sınavlarını yapar.

h- Sınav tarihlerinin değiştirilmesini, adayların mazeretlerini, sınavlarla ilgili itirazlarını değerlendirir ve sonuç hakkında adayları bilgilendirir.

i- Yeterlik sınavlarını, yapılan hazırlıklara ve duyurulara uygun olarak gerçekleştirir.

i- Sınavdan sonra adayların sınav başarılarını belirler ve sonuçların ilanı için Dernek Yönetim Kurulu'na iletilmek üzere Yeterlik Yürütme Kurulu'na gönderir.

j- Yeterlik belgesi verilecek adayın sınavdaki kabul edilebilir en az başarı düzeyi belirlenmeli ve adaylar

önceden bilgilendirilmelidir.

k- Gerekliğinde eğitim içi sınavların hazırlanmasını ve yapılmasını sağlar.

l- Yazılı sınavlarda sorulabilecek sorularla ilgili soru bankası oluşturulabilmesi için Program Geliştirme Komisyonu ile eşgüdüm sağlayarak çalışır ve soru kitapçıklarını hazırlar.

m- Uygulanan her sınav için en az; sınavın geçerlilik-güvenilirlik kanıtları, sınav-soru- madde analizleri, sınava giren adaylar ve performanslarını ve sınav sürecini içeren bir rapor hazırlayarak önerileri ile birlikte Yeterlik Yürütme Kurulu'na sunar.

4.5.2. Yeterlik Sınavı Başvuru Koşulları:

a- Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Yeterlik Kurulu Yönergesinin 6. maddesinin 6.1 ve 6.1.1 alt maddeleri koşulları uyarınca, Birinci Basamak Yeterlik Sınavına son yıl uzmanlık ya da doktora öğrencileri yada uzmanlığını/doktora derecesini almış adaylar, durumlarını belgeledikten sonra başvurabilir.

b- Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu Yönergesi'nin 6. maddesinin 6.1 ve 6.1.2 alt maddeleri koşulları uyarınca, İkinci Basamak Uygulama Sınavına uzmanlık yada doktora derecesini almış adaylar, durumlarını belgeledikten sonra başvurabilir.

c- Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu Yönergesi'nin 7. maddesinin 7.1, 7.2 ve 7.3 alt maddeleri gereğince, sınav tarihlerinin dernek web sayfasında duyurulmasından sonra, adaylar her iki sınava da başvuru formlarını doldurarak Ölçme Değerlendirme Komisyonu'na gönderirler. Ölçme Değerlendirme Komisyonu Birinci Basamak ve İkinci Basamak Sınav Tarihlerinin aynı yıl içinde duyurulmasını ve yapılmasını sağlar.

d- Sınava girebilmek için; başvuru formları Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenen tarihten önce adaylar tarafından Sınav Komisyonu'na gönderilmiş olmalıdır.

4.5.3- Yeterlik Sınavları Jürisinin Belirlenmesi, Sınavın Yapılması, Sonuçların Bildirilmesi ve Yeterliliğin Belgelendirilmesi.

a- *Birinci Basamak (Teorik) Sınav Jürisi:* son 5 yıldır aktif eğitici kadrosunda çalışan Dr. Öğr. Üyesi, Doçent ve Profesör olan Komisyon Üyeleri arasından belirlenir.

b- *İkinci Basamak (Uygulama) Sınavı Jürisi:* son 5 yıldır aktif eğitici kadrosunda çalışan Dr. Öğr. Üyesi, Doçent ve Profesör olan Komisyon Üyeleri arasından belirlenir. İkinci Basamak Sınavında, sınav jürisinde iki jüri üyesine ek olarak bir akran da (uzmanlık yada doktora derecesine sahip) bulunmalıdır.

c- Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu Yönergesi'nin 7. maddesinin 7.2, 7.4, 7.4 alt maddeleri koşulları uyarınca Birinci ve İkinci Basamak Sınav sonuçlarını sınav jürisi tarafından tutulan tutanakla Yeterlilik Yürütme Kurulu'na iletir.

d- Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu Yönergesi'nin 7. maddesinin 7.5 alt maddesi uyarınca Birinci ve İkinci Basamak Sınav sonuçlarının yalnızca adaya gizli tutularak bildirilmesi ve İkinci Basamak Sınavını başaran adaya Yeterlik Belgesi'nin düzenlenerek verilmesi için Yeterlik Yürütme Kurulu'nu bilgilendirir.

4.5.4- Ölçme Değerlendirme Komisyonu Yeterlik Yürütme Kurulu'na karşı sorumludur.

4.6 Eğitim Üst Kurulu:

Tüm Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı Başkanları'ndan oluşur.

4.6.1- Eğitim Üst Kurulu Görevleri:

4.6.1.1- Yeterlik Yürütme Kurulu'nun gereksinimleri doğrultusunda ve en az 2 yılda 1 kez toplantıya çağrılır.

4.6.1.2- Yeterlik Yürütme Kurulu'na her alanda danışmanlık yapar.

4.6.1.3- Kurul ve Komisyonların aldığı kararların uzmanlık eğitimi sürecinde birimlerinde uygulanmasını sağlar.

4.6.1.4- Uygulamada doğan sorunlar hakkında geri bildirim verir ve bu sorunların çözümü için projeler önerir.

4.6.1.5- Akreditasyon Komisyonu'nun 3 asıl, 2 yedek üyesini seçer.

5- HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ UZMANLIK/DOKTORA EĞİTİMİ

5.1- Uzmanlık/Doktora Alanı: Tıpta Uzmanlık Tüzüğü'nde yer alan Anadal ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri

tarafından belirlenen doktora eğitim programlarını içerir.

5.2- Uzmanlık/Doktora Eğitimi: Tıpta Uzmanlık Tüzüğü'nde belirlenmiş olan Anadal uzmanlık eğitimi ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri tarafından belirlenen doktora eğitim süreleri ve öngörülen rotasyonları içerir.

6- EĞİTİMİN (YETERLİĞİN) BELGELENDİRİLMESİ

6.1- Genel İlkeler ve Ölçütler (kriterler): Adayın yeterlik sınavlarına girebilmesi için başvurusunda aşağıdaki ölçütleri yerine getirmesi ve belgelemesi gerekmektedir.

6.1.1- Yeterlik Birinci Basamak (Teorik) Sınavına Uzmanlık/doktora eğitimini tamamlayıp belgeleyenler ile eğitimlerinin son yılında olan adaylar girebilir.

6.1.2- Yeterlik İkinci Basamak (Uygulama) Sınavına girebilmek için Asistan Karnesinin mevcut eğitim programına uyumlu, ayrıntılı ve zamanında işlenmiş olduğunun, uzmanlık/doktora eğitimi süresi boyunca kuramsal ve uygulamalı eğitim etkinliklerinin adayın eğiticileri tarafından onaylanmış şekilde verilmesi, gerekli rotasyonların rotasyon eğitim programına uyumlu yapıldığının belgelendirilmesi ve uzmanlık/doktora diplomasının ve diploma ekinin sunulması gereklidir.

7- YETERLİK SINAVLARI

7.1- Eğitimi Madde 6'daki ölçütlere uygun olarak belgeleyen her uzman/doktora diploması sahibi, yeterlik sınavlarına katılabilir. Yeterlik Birinci Basamak (Teorik) Sınavı'na uzmanlık/doktora eğitimini tamamlamış olanlar ile eğitimlerinin son yılında olan adaylar girebilir. Beceri ve tutuma yönelik uygulama sınavlarına (İkinci Basamak) girmek ve yeterlik belgesi almak için uzman/doktora diploması sahibi olması gerekir.

7.2- Sınav başvuruları Ölçme Değerlendirme Komisyonu'na yapılır. Buradan Yeterlik Yürütme Kurulu'na gönderilir. Sınava giriş iznini Yeterlik Yürütme Kurulu verir. Sınav sonuçlarını Ölçme Değerlendirme Komisyonu Yeterlik Yürütme Kurulu'na, Yeterlik Yürütme Kurulu da Dernek Yönetim Kurulu'na gönderir. Kişiyi tebligat Dernek Yönetim Kurulu tarafından gizli olarak yapılır. Sınavlarla ilgili itirazlar da yine Dernek Yönetim Kurulu'na yapılır.

7.3- Yapılacak sınavların belirlenmesi ve sınava katılabilirliğin ölçütlerine uygun kişilerin tanımlanmasından sonra sınavın giriş şartları, kademeleri, yeri ve tarihleri duyurulur.

7.4- Yazılı Sınav

Bilgi alanında ölçmeye yönelik olarak yapılacak bu sınav yılda bir kez yapılır. Bu sınava Madde 6'daki şartları yerine getirmiş her aday katılabilir. Sınav sonuçları yalnızca sınava katılan adaya bildirilir. TTB-UDEK-TUYEK Yürütme Kurulu'na ve diğer ilgili kurumlara kişilerin kimlik bilgileri açıklanmadan sınav sonuçları hakkında (katılan kişi sayısı, başarı oranı vb.) genel bilgi verilir.

Birinci Basamak Sınavını geçenler İkinci Basamak Sınavı olan Uygulama Sınavına girmeye hak kazanırlar. Sınavın şekli ve kapsamı Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenir.

7.5- Uygulama Sınavı

Uygulamaya yönelik, sınav yılda bir kez yapılır. Bu sınava yazılı sınavda başarılı olan adaylar katılabilir. Sınavın nesnel ve yapılandırılmış olması gerekir. Sınav sonuçları yalnızca sınava katılan adaya bildirilir. TTB-UDEK-TUYEK Yürütme Kurulu'na ve diğer ilgili kurumlara kişilerin kimlik bilgileri açıklanmadan sınav sonuçları hakkında (katılan kişi sayısı, başarı oranı vb. gibi) genel bilgi verilir.

7.6- Yeterliğin Belgelendirilmesi

Yeterlik belgelendirmesi tamamıyla gönüllülük çerçevesinde yürütülür. Sınav sonucunda "Yeterlik Belgesi" verilir. Bu belgenin geçerliliği 10 yıldır ve 10. yılın sonunda uygulanmaya geçilmişse "yeniden belgelendirme" sürecine dahil olunması özendirilir. Yeniden belgelendirme süreci başlayana kadar ilk belgelendirme geçerlidir.

7.7- Yeniden Belgelendirme

Yeniden belgelendirme süreci tamamıyla gönüllülük çerçevesinde yürütülür. Yeterlik sınavını başaranlar 10 yıl sonra yeniden belgelendirme sürecine dâhil olmaya davet edilir (*Yeniden Belgelendirme Süreci ve Kuralları Ayrı Bir Yönerge ile Belirlenecektir*).

8- ÖZEL DURUMLAR

8.1-Yeterlik İç Yönergesi'nin görüşülerek onaylandığı tarih 26.05.2023'tür.

8.2- İç tüzüğün kabul edildiği tarih itibariyle eğitim kurumlarında çalışmakta olan Prof.,Doç., Klinik/Laboratuvar Şefi, Şef Yardımcıları ve ÖSYM'nin Şef ve Şef Yardımcıları için yaptığı Mesleki Bilgi Sınavı'nda başarılı olan (Anadal/Yandal) uzmanları, Histoloji ve Embriyoloji Uzmanlığı yada Doktorasını almış olanlar bu iç yönergenin kabulünden sonraki iki yıl içinde (Anadal/Yandal) Yeterlik Kurulu'na gerekli belgelerle başvurdukları takdirde sınav yapılmaksızın bir defaya mahsus ve yeniden belgelendirme süreci başlayana dek (10 yıl süreyle) geçerli olmak üzere Yeterlik Belgesini almaya hak kazanırlar. Bu belgelerin sınavsız verildiği belgede belirtilir.

8.3- Yabancı bir ülkede Histoloji ve Embriyoloji eğitimini tamamlayan ve o ülkede yeterlik sınavına girmeye hak kazanan adaylar Histoloji ve Embriyoloji Yeterlik Sınavına giriş şartlarına uygun olduklarını belgelendirdikleri takdirde sınava girmeye hak kazanabilirler. Bu adaylar için aranacak şartlar ve izlenecek kurallar Türkiye'de Histoloji ve Embriyoloji eğitimi yapanlarla aynıdır.

8.4- Bu yönerge Türk Histoloji ve Embriyoloji Derneği Yönetim Kurulu'nda kabul edildikten sonra Yeterlik Genel Kurul üyelerine sunulur ve o tarihten itibaren yürürlüğe girer.

9- SÜREKLİ TIP EĞİTİMİ/SÜREKLİ MESLEKSEL GELİŞİM (STE/SMG) KOMİSYONU

Yeterlik Yürütme Kurulu Başkanı başkanlığında alt komisyonların içinden en az birer üye ile kurulur. Bu üyeler 2 yıl için seçilir ve iki dönemden fazla görev yapamazlar. Komisyon üyelerinden en çok 1/3'ü bir sonraki komisyonda zorunlu olarak yer alırlar.

9.1- Sürekli Tıp Eğitimi/Sürekli Mesleksel Gelişim (STE/SMG) Komisyonunun Görevleri:

9.1.1- Sürekli mesleksel gelişim etkinliklerinin sayısının ve niteliğinin artırılması, alanda çalışan uzmanlarının gereksinimlerinin belirlenmesi için ilgili taraflarla işbirliği yapar.

9.1.2- Yeterlik Yürütme Kurulu'na devama dayalı eğitim etkinliklerinde danışmanlık yapar.

9.1.3- Belgelendirme ve yeniden belgelendirme koşulları içerisinde yer alacak sürekli tıp eğitimi ve sürekli mesleksel gelişim etkinlikleri kapsamını ve ağırlığını belirleme konularında Yeterlik Yürütme Kurulu Program Değerlendirme, Program Geliştirme ve Ölçme Değerlendirme alt komisyonları ile beraber çalışır.

9.1.4- TTB Sürekli Tıp Eğitimi/Sürekli Mesleksel Gelişim Akreditasyon ve Kredilendirme Kurulu çalışmalarında tıpta Uzmanlık alanını temsil eder.